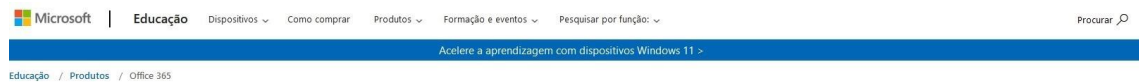


## Criar conta Microsoft 365

1. Aceder a <https://www.microsoft.com/pt-pt/education/products/office>
2. Introduzir o e-mail institucional e clicar “COMEÇAR” indicado a vermelho:



## Office 365 Educação

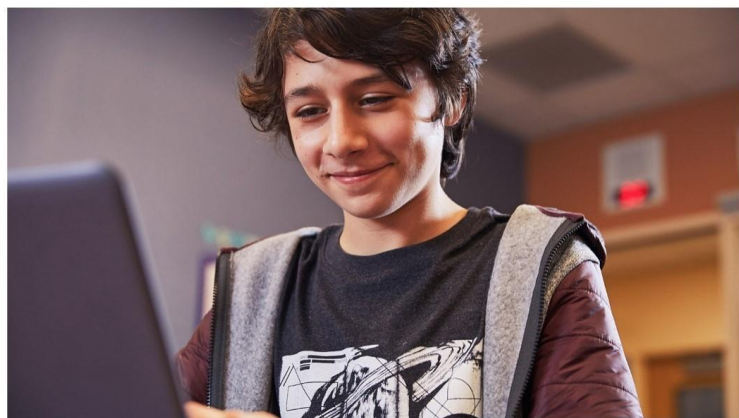
### Comece a utilizar o Office 365 gratuitamente

Alunos e educadores de instituições de ensino elegíveis podem inscrever-se gratuitamente no Office 365 Educação, que inclui o Word, Excel, PowerPoint, OneNote e agora o Microsoft Teams, para além de outras ferramentas para a sala de aula. Utilize o seu endereço de correio eletrónico da escola válido para começar já hoje.

Introduza o seu endereço de e-mail escolar

NÃO É ELEGÍVEL? VEJA MAIS OPÇÕES >

SAIBA COMO COMPRAR PARA ESCOLAS >



3. Selecionar a opção correspondente indicada a vermelho (se for funcionário ou investigador escolher a opção “Sou um professor”):

### Office 365 Educação

### É um estudante ou um professor?

O Office 365 Educação inclui o Microsoft Teams e outras ferramentas de que precisa para a sua sala de aula online. O Teams permite que estudantes e professores conversem no chat, trabalhem em tarefas e criem documentos. Se for um administrador de TI, [inscreva a sua escola](#).

Sou um estudante

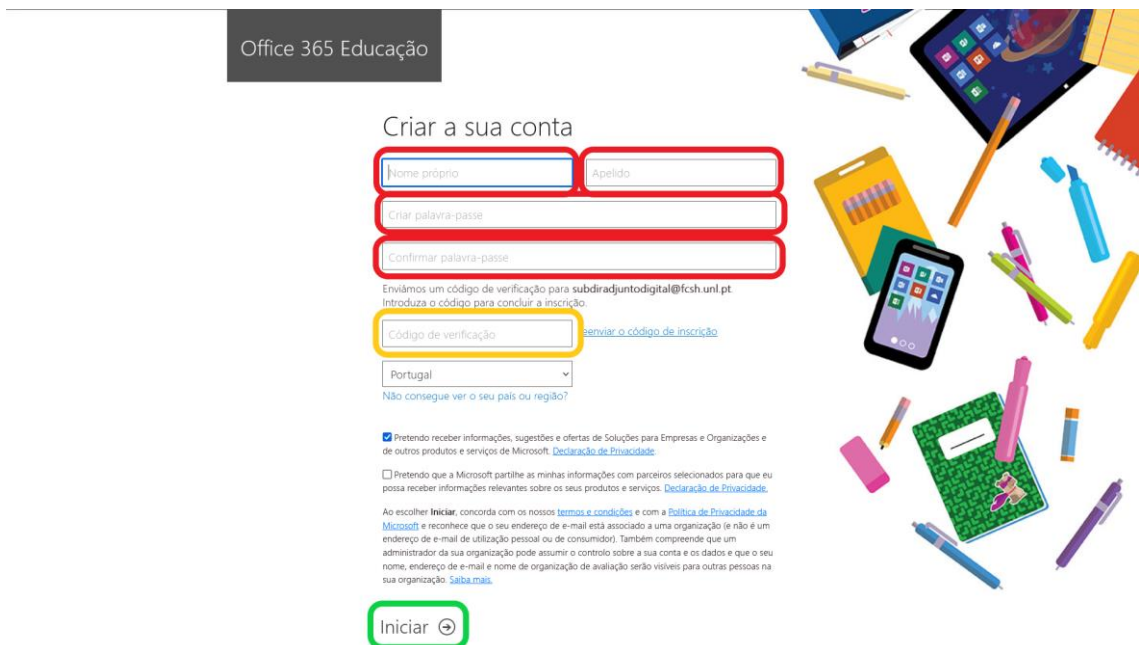
Sou um professor



- No caso de já ter uma conta Microsoft 365 aparece o seguinte ecrã. Clicar em “Iniciar sessão” indicado a verde e passar para o manual “Aceder a Microsoft OneDrive”. Se não, passar ao ponto 5.



- Na imagem abaixo, preencher os campos indicados a vermelho. A password que criar deve ser diferente da password da sua FCSH ID.
- Preencher o campo indicado a amarelo com o “Código de verificação” que foi enviado para o seu e-mail institucional após o passo 3 (aceder a <https://www.gmail.com> noutro separador ou navegador).
- Clicar em “Iniciar” indicado a verde.



- A sua conta Microsoft 365 foi criada. Passe para o manual “Aceder a Microsoft OneDrive”.