

Fotocopiar

1. Digite os dados da sua FCSH ID, sem incluir @fcsch.unl.pt ou @campus.fcsch.unl.pt no campo “Nome de utilizador”.

Insira o seu PIN (número de ID) para continuar.

Nome de utilizador
icp

Palavra-passe
●●●●●●

q w e r t y u i o p
a s d f g h j k l Iniciar sessão
z x c v b n m ! ?
?123 , . Portuguese

Verificar estado 12 dez. 2022 08:37 Parar

2. Selecione a opção “Funções do dispositivo”.

NOVAFCSH Impressões Computadores Partilhados Terminar sessão

Possui 0 trabalhos de impressão pendentes

Libertar impressões

Funções do dispositivo

Digitalizar

Verificar estado 12 dez. 2022 08:37 Parar

3. Selecione a opção “Utilizar outras funções”.

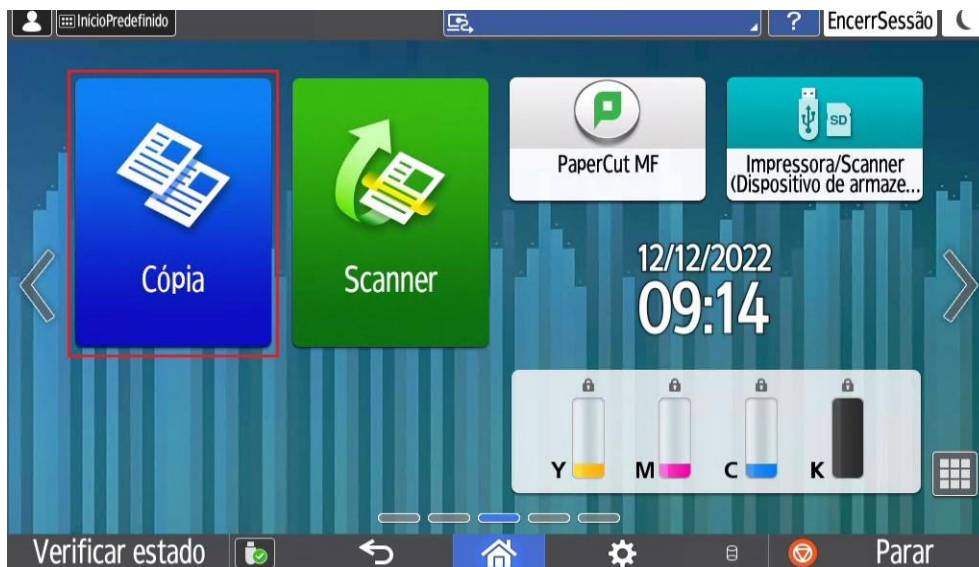


Conta
A minha conta pessoal
Saldo
Sem restrições

Utilizar outras funções



4. Selecione a opção “Cópia”.



Cópia

Scanner

PaperCut MF

Impressora/Scanner
(Dispositivo de armaze...)

12/12/2022
09:14

Y M C K

Verificar estado

Parar

5. Coloque as folhas que pretende fotocopiar no vidro ou no alimentador automático e selecione a opção “Iniciar”.

